

REGULAMIN WYRÓŻNIENIA „ZASŁUŻONY DLA ROZWOJU TURYSTYCZNYCH IMPREZ NA ORIENTACJĘ”

I. Postanowienia ogólne

1. Komisja Imprez na Orientację Zarządu Głównego PTTK (dalej: Komisja) ustanawia wyróżnienie „Zasłużony dla rozwoju turystycznych imprez na orientację” (dalej: wyróżnienie lub zasłużony dla InO).
2. Celem wprowadzenia wyróżnienia jest uhonorowanie osób, które przyczyniły się do rozwoju turystycznych imprez na orientację (dalej: turystyczne InO) poprzez działalność organizacyjną.

II. Kryteria przyznawania wyróżnienia

1. Wyróżnienie może być nadane osobie, która w okresie co najmniej 5 lat, współpracując przy organizacji co najmniej 15 imprez, nieodpłatną pracą (działaniami innymi niż przygotowanie map lub tras) przyczyniła się do rozwoju turystycznych InO, niezależnie od charakteru tej pracy i rodzaju wykonywanych zadań.
2. Działania (kryteria) uwzględniane przy organizacji turystycznych InO dowolnego szczebla to:
 - a. organizacja bazy, kwatermistrzostwo, zwłaszcza wieloletnie służenie jako gospodarz (baza) turystycznej InO;
 - b. kontakty z dyrektorami placówek, leśniczymi, przedstawicielami władz, sponsorami;
 - c. praca w sekretariacie, prowadzenie rozliczeń, obsługa startów i met;
 - d. pomoc przy sędziowaniu i sporządzaniu wyników, opieka nad uczestnikami (w tym przygotowywanie posiłków i napojów) i sprzętem;
 - e. zapewnienie zaplecza logistycznego (zakupy i transport sprzętu, przewożenie uczestników, nagrody i inne);
 - f. wykonywanie lampionów i przygotowywanie innych niezbędnych materiałów;
 - g. rozstawianie, zbieranie lampionów w terenie, weryfikacja koncepcji tras;
 - h. szczególna praca z młodzieżą, w tym opiekowanie się grupami młodzieży podczas imprez;
 - i. inne, niewymienione przez Komisję.
3. Spełnione kryteria powinny być wyszczególnione przez wnioskującego i udokumentowane załącznikami (takimi jak regulaminy lub protokoły, potwierdzenia kierownika imprezy lub członka zarządu oddziału PTTK).
4. Wyróżnione osoby mogą, lecz nie muszą, być członkami PTTK.

III. Zasady przyznawania wyróżnienia

1. Wniosek o nadanie wyróżnienia może złożyć dowolna osoba.
2. Wnioskowanie odbywa się poprzez wypełnienie formularza znajdującego się na stronie internetowej Komisji (wg wzoru załączonego do regulaminu)
3. Po wpłynięciu wniosku Komisja głosuje nad nim i w ciągu miesiąca informuje o wyniku.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia, wnioskującemu podaje się powód odrzucenia.

5. Komisja ma obowiązek zapoznać się z poprzednimi wnioskami w przypadku rozpatrywania kolejnego wniosku dotyczącego tego samego kandydata.
6. Wniosek o nadanie wyróżnienia powinien być przedstawiony Komisji co najmniej na dwa miesiące przed przewidywanym terminem wręczenia.
7. Wyróżnienie jest wręczane w uroczysty sposób przez przedstawicieli lokalnego środowiska.

IV. Ewidencja i postanowienia końcowe

1. Komisja prowadzi ewidencję wniosków i wyróżnień zawierającą: imię, nazwisko i środowisko osoby objętej wnioskiem (odznaczonej), imię i nazwisko osoby wnioskującej, datę wpłynięcia wniosku, datę rozpatrzenia wniosku, rezultat rozpatrzenia wniosku, ewentualne uzasadnienie negatywnego rozpatrzenia, numer kolejny.
2. Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Komisji.
3. Regulamin wyróżnienia został zatwierdzony przez Komisję i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2025 r.

Załącznik

Wniosek o przyznanie wyróżnienia „Zasłużony dla rozwoju turystycznych imprez na orientację” (wzór)

Szare pola wypełnia Komisja InO ZG PTTK.

Imię i nazwisko osoby wnioskującej	
Kontakt do osoby wnioskującej (adres e-mail, telefon)	
Imię i nazwisko osoby objętej wnioskiem	
Środowisko osoby objętej wnioskiem	
Powód wnioskowania (charakter wykonywanych czynności z podaniem dat i nazw imprez)	
Załączniki (wpisać nazwy i załączyć do wniosku) – regulaminy lub protokoły – potwierdzenia kierownika imprezy – potwierdzenia członka zarządu oddziału PTTK – inne	
Rozpatrzenie wniosku	pozytywne / negatywne
Uzasadnienie decyzji	
Data rozpatrzenia wniosku	
Numer przyznanego odznaczenia	